

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE VIA COPERNICO

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Rm)

Codice fiscale 97197220581 Codice Meccanografico RMIS071006

sedi associate: I.T.I. "N. Copernico" RMTF07101P – I.T.C. "A. Monti" RMTD07101C

PEO: rmis071006@istruzione.it – PEC: rmis071006@pec.istruzione.it - Tel. 06 121127550

Distretto Scolastico XLI – Ambito16

Sito web: www.iisviacopernico.edu.it

Agli Atti

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Alla DSGA

Agli Interessati

Oggetto: Avviso per la selezione interna per il conferimento di n. 5 incarichi per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/22) - CUP: G54D22004740006

Titolo progetto: Colleg@Menti con il Futuro

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-21614

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In esecuzione del Decreto dirigenziale prot. n. 17678 del 18/12/2023

EMANA

Il presente avviso pubblico interno di selezione, mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di: 5 figure di personale docente interno per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Art 1 - Oggetto dell'incarico

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

- Supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono;
- Operare sulla PIATTAFORMA FUTURA
- Mappare il fabbisogno in fatto di interventi educativi (percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari);
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione di interventi educativi individuali e/o per gruppi;
- Progettare gli interventi di riduzione del rischio di dispersione e/o abbandono all'interno dell'Istituto;
- Collaborare e proporre al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- Adoperarsi per il pieno coinvolgimento delle famiglie e della comunità educante.
- Monitorare lo svolgimento delle attività, in termini di partecipazione e impegno, da parte degli studenti coinvolti;
- Collaborare alla rendicontazione dei percorsi ideati e realizzati.
- Raccordarsi con i docenti degli alunni coinvolti, con i servizi sociali e con i servizi sanitari, se necessario, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, favorendo, altresì, il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- Effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
 1. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 2. il raggiungimento dei target previsto dal PNRR;
 3. il rispetto del cronoprogramma.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione

si riferisce;

5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- siano in possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relative alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Quanto richiesto per l'ammissione alla selezione deve essere posseduto e comprovato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella seguente:

1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale	Laurea triennale pt. 2; Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6	Max 6 pt..
2	Altra Laurea	pt. 2 per titolo max 3 titoli	Max 6 pt.
3	Master di I livello, coerente con il ruolo richiesto	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt.
4	Master di II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, coerente con il ruolo richiesto	pt. 2 per titolo max 4 titoli	Max 8 pt.
5	Master di II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, altra tematica	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt.
6	Anzianità di docenza	Per ogni anno pt. 0,50 max 20 anni	Max 10 pt.

7	Incarico per analoga funzione in altri progetti	pt. 2 per incarico max 5 incarichi	Max 10 pt.
---	---	------------------------------------	------------

Articolo 4 – Durata dell’incarico

Per lo svolgimento dell’attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, così come sopra esplicitata, saranno necessarie un massimo di 40 ore per ciascun partecipante.

L’attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità che sarà resa nota.

Il corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell’attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a €34,00 a ora, per un massimo di 40 ore, e così per un totale complessivo di €1.360,00 per ciascun partecipante.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell’Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell’Istituto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 –Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire l’istanza, debitamente firmata, e la relativa documentazione, **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 27/12/2023**, pena l’esclusione dalla selezione, in una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l’Ufficio Protocollo dell’IIS Via Copernico di Pomezia. Il plico dovrà riportare la seguente dicitura: “Avviso per la selezione di personale per il TEAM DISPERSIONE SCOLASTICA”;
- a mezzo PEC all’indirizzo RMIS071006@pec.istruzione.it . In questo caso, l’oggetto della mail riporterà il mittente e la dicitura: “Avviso per la selezione di personale per il TEAM DISPERSIONE SCOLASTICA”;

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti le cui istanze perverranno all’Amministrazione oltre il previsto termine perentorio di scadenza fissato per la ricezione.

Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Articolo 7 – Modalità di valutazione delle candidature e di affidamento dell'incarico

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico;

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga;

Questa Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da IIS Via Copernico di Pomezia per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa, Coppolelli Anna in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iisviacopernico.edu.it/albo-online/> , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione <https://www.iisviacopernico.edu.it/categoria/bandi-di-gara-e-contratti/> .

Articolo 12 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All.B: Tabella titoli

*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Coppolelli*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse