



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE VIA COPERNICO
Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Rm)
Codice fiscale 97197220581 Codice Meccanografico RMIS071006
sedi associate: I.T.I. “ N. Copernico” RMTF07101P – I.T.C. “A. Monti” RMTD07101C
PEO: rmis071006@istruzione.it – PEC: rmis071006@pec.istruzione.it - Tel. 06 121127550
Distretto Scolastico XLI – Ambito16

Comunicazione n° 197

I.I.S. "VIA COPERNICO" - POMEZIA
Prot. 0004250 del 21/03/2023
IV (Uscita)

Ai/lle Docenti
Alle studentesse e agli studenti
Alle famiglie
Al D.S.G.A.
Al sito web

Oggetto: Colloqui scuola famiglia a.s. 2022/2023

Si comunica alle SS.LL. che i colloqui scuola-famiglia si svolgeranno **in modalità telematica** da **mercoledì 29 a giovedì 30 marzo 2023 in orario pomeridiano**.

I colloqui si svolgeranno secondo il seguente calendario:

29 marzo 2023	Dalle ore 15.30 alle 17.30	ITE
30 marzo	Dalle ore 15.30 alle 17.30	ITT-LSA

Per i genitori:

I genitori che avranno interesse a partecipare ai colloqui con i singoli docenti, provvederanno ad accedere al/ai collegamento/i **esclusivamente attraverso la mail d'istituto in dotazione agli studenti e alle studentesse iscritti/e**.

I genitori, infatti, attraverso la mail d'istituto in dotazione degli/lle allievi/e iscritti/e, cliccando sull'URL pubblicato da ciascun docente sulla propria Classroom e sulla bacheca del registro elettronico Argo, potranno:

- 1) prendere visione di tutte le frazioni orarie ancora libere per la/le disciplina/e a cui sono interessati ed effettuare la propria prenotazione
- 2) partecipare al colloquio con il docente attraverso il link Meet presente nell'evento stesso

Per i docenti:

Per quanto riguarda l'organizzazione dei suddetti colloqui, ogni docente è invitato:

- 1) a generare un nuovo calendario, utilizzando l'applicazione Google Calendar, con la dicitura "RICEVIMENTO-PROF./PROF.SSA (nome del docente)";
- 2) a creare il proprio evento in corrispondenza delle giornate e dell'orario previsto dal calendario di cui sopra con annesso link Meet;
- 3) a frazionare, una volta creato il nuovo evento, le due ore e mezza previste, in modo da poter fissare gli spazi necessari per gli appuntamenti di ciascuno attraverso l'opzione "*spazi per appuntamenti*"; tale opzione permette di creare delle mini stanze a scadenza, per cui non si correrà il rischio di un accavallamento di utenti, pertanto è consigliata una durata delle singole scansioni temporali in base al numero di classi;
- 4) a pubblicare (copia e incolla) sulla propria classroom e in bacheca Argo, l'URL dell'evento necessario per l'accesso agli utenti esterni;
- 5) a consultare l'elenco dei genitori prenotati attraverso la funzione specifica ("*vai alla pagina degli appuntamenti..*").

Per maggiori chiarimenti, è possibile consultare i video-tutorial esplicativi ai seguente link:

<https://youtu.be/nqbFZvzHiEw>

<https://www.youtube.com/watch?v=IYRDhhEX9Lk>

Si confida nella cortese e costruttiva collaborazione da parte di tutti i docenti.

Pomezia, 21/03/2023

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna Coppolelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
a norma del D.Lgs. 39/93 art.3 c.2)