



I.I.S. Via Copernico

Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM)

Tel. 06 121127550

Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581

www.viacopernico.it

rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI



I.I.S. Via Copernico

Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM)

Tel. 06 121127550

Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581

www.viacopernico.it

rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it



Sommario

Art. 1	3
Art. 2	3
Art. 3	3
LE COMPETENZE	3
Art. 4	3
Art. 5	3
Art. 6	4
Art. 7	4
LA CONVOCAZIONE	4
Art. 8	4
Art. 9	4
Art. 10	4
ATTRIBUZIONI DELLA PRESIDENZA	5
Art. 11	5
Art. 12	5
Art. 13	5
ATTRIBUZIONI DEL COLLEGIO	5
Art. 14	5
Art. 15	6
Art. 16	6
VALIDITA' DELLE SEDUTE	6
Art. 17	6
Art. 18	6
LAVORI DELLE SEDUTE	7
a. la discussione	7
Art. 19	7
Art. 20	7
Art. 21	7
Art. 22	7
Art. 23	7
Art. 24	7
Art. 25	7
Art. 26	7
Art. 27	7
Art. 28	8
b. Le votazioni	8
Art. 29	8
Art. 30	8
Art. 31	8
Art. 32	8
Art. 33	8
Art. 34	8
VERBALIZZAZIONE	9
Art. 35	9
Art. 36	9
Art. 37	9
Art. 38	9

	 <p><i>I.I.S. Via Copernico</i></p> <p>Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM) Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Art. 1

Il presente regolamento, redatto per rispondere all'esigenza di un proficuo ed ordinato svolgimento dei lavori delle adunanze del C.d.D., si ispira ai principi fondamentali della tolleranza e del rispetto, nonché del miglioramento della qualità del servizio scolastico.

Art. 2

Il presente articolato entra in vigore immediatamente dopo la sua approvazione da parte del Collegio ed è efficace fino a quando l'assemblea non deliberi un nuovo regolamento. Le proposte di modifica, sottoscritte da almeno 1/3 dei Docenti componenti il Collegio (ovvero tutti i docenti facenti parte del Collegio nell'anno scolastico), devono essere presentate alla presidenza ed inserite all'O.d.G. della prima seduta successiva alla data della presentazione della richiesta. Le modifiche del regolamento sono adottate a maggioranza assoluta dei componenti.

Art. 3

L'osservanza del seguente regolamento ha carattere pattizio. Qualsiasi disposizione legislativa, regolamentare o contrattuale in contrasto con il presente articolato ha prevalenza sulle norme sotto indicate ed in quanto queste non dispongono si rinvia alle vigenti disposizioni normative.

LE COMPETENZE

Art. 4

Come si evince dalla normativa vigente, il Collegio dei Docenti è chiamato ad attuare la primaria funzione dell'Istituzione scolastica, che è quella didattica, educativa e formativa.

Art. 5

Entro tale ambito ogni suo intervento deve essere il risultato di un attento lavoro collegiale mirato ad una calibrata programmazione e all'effettiva verifica degli obiettivi raggiunti, nel rispetto della libertà didattica di ogni singolo docente e in ottemperanza alla trasparenza di ogni atto ufficiale.

	 <p>I.I.S. Via Copernico Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM) Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Art. 6

E' ammessa alla riunione la sola componente docente oltre al Dirigente Scolastico, salvo diversa deliberazione collegiale.

Art. 7

Durante la seduta è richiesto un comportamento che consenta a tutti un'attiva partecipazione ai lavori.

LA CONVOCAZIONE

Art. 8

Il Collegio dei Docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce secondo il calendario proposto dal Dirigente Scolastico e votato dal Collegio, nei limiti e sugli argomenti previsti dal DPR 417 e successive integrazioni. Il Collegio può essere altresì convocato in seduta straordinaria su richiesta di almeno 1/3 dei componenti o nel caso in cui il Dirigente ne ravvisi le necessità. La comunicazione dell'O.d.g. deve essere data con almeno 5 giorni di preavviso. In caso di sopravvenuti problemi urgenti, l'O.d.g. può essere integrato con comunicazione scritta anche il giorno prima.

Contestualmente alla convocazione del Collegio, la Presidenza pubblica in allegato il materiale informativo in suo possesso in merito agli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 9

Il dirigente scolastico, per sopravvenute e urgenti esigenze di servizio, può convocare il collegio *ad horas* con un preavviso comunque non inferiore alle 24 ore. Le proposte di accompagnamento all'ordine del giorno in tal caso hanno carattere informativo, e i docenti nell'ambito del dibattito collegiale potranno presentare tutte le proposte necessarie ai fini di una delibera da effettuarsi nel primo Collegio utile.

Art. 10

Il Collegio, anche su iniziativa di un solo componente, può deliberare l'inserimento di uno o più punti all'O.d.g. per la seduta successiva.

		<p><i>I.I.S. Via Copernico</i> Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM) Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---	---

ATTRIBUZIONI DELLA PRESIDENZA

Art. 11

Il Dirigente Scolastico presiede il Collegio e ne assicura il corretto e proficuo funzionamento. In particolare:

- apre e chiude la seduta
- dà la parola, guida e modera la discussione
- cura l'ordinato svolgersi dei lavori
- stabilisce la sequenza delle votazioni.

Art. 12

Il Collaboratore con delega di firma sostituisce il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento.

Art. 13

Il Segretario del Collegio, designato dal Dirigente Scolastico, sovrintende alla stesura del processo verbale, che deve contenere le deliberazioni e gli atti della riunione.

ATTRIBUZIONI DEL COLLEGIO

Art. 14

Il Collegio dei Docenti, nell'esercizio dell'autonomia didattica, organizzativa, e dell'autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo:

- elabora il PTOF sulla base delle norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche stabilite dal DPR n. 275, 8 marzo 1999 e delle integrazioni contenute nella L.107/15, tenendo conto sia degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal consiglio di Istituto sia delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti;
- cura la programmazione dell'azione educativa, anche al fine di adeguare i tempi dell'insegnamento e dello svolgimento delle singole discipline e attività nel modo più idoneo alla loro tipologia e ai ritmi di apprendimento degli studenti;
- formula proposte al Dirigente per la formazione e la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti, per la formulazione dell'orario delle lezioni,

		<p>I.I.S. Via Copernico Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM) Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---	---

comprese le iniziative di recupero, sostegno, continuità, orientamento e/o riorientamento scolastico;

- provvede che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, siano coerenti con il PTOF e siano attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

Art. 15

Per migliorare la propria organizzazione il Collegio dei docenti può articolarsi in commissioni di lavoro. Ogni commissione può articolarsi in sottocommissioni finalizzate allo studio e al raggiungimento di obiettivi specifici e alla realizzazione di servizi prefissati dal PTOF.

Art. 16

Il coordinatore delle commissioni e sottocommissioni è di norma il docente eletto per la funzione strumentale o, in via subordinata, un docente eletto fra i membri della commissione.

VALIDITA' DELLE SEDUTE

Art. 17

Il segretario procede alla verifica del numero dei presenti sul foglio delle firme all'uopo predisposto. La seduta è valida se è presente la metà + 1 dei componenti. Nel corso dei lavori, il Presidente, anche su richiesta di un membro del Collegio purché sostenuta da un congruo numero dei presenti, qualora esista un fondato dubbio sul numero dei partecipanti, procede alla verifica del numero legale. Ove si accerti la sua mancanza, la seduta viene aggiornata a data da destinarsi.

Art. 18

Tutte le assenze relative all'intera seduta o parte di essa devono essere giustificate. Il Docente che, per gravi motivi, dovesse assentarsi prima della fine della seduta è tenuto a darne comunicazione alla Presidenza. Il Dirigente Scolastico, successivamente, valuterà i motivi secondo la disciplina in vigore.

		<p><i>I.I.S. Via Copernico</i> Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM) Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---	---

LAVORI DELLE SEDUTE

a. la discussione

Art. 19

I lavori del Collegio si aprono con le comunicazioni del Dirigente scolastico

Art. 20

E' possibile richiedere di modificare la successione dei punti all'o.d.g.
La richiesta viene accolta se approvata con maggioranza relativa (semplice).

Art. 21

Sugli argomenti compresi all'O.d.g. i docenti si iscrivono a parlare durante la seduta.

Art. 22

Il Presidente, nel concedere la parola, segue l'ordine delle iscrizioni a parlare.

Art. 23

Nessun docente può, di norma, iscriversi a parlare più di una volta per ogni punto all'O.d.g., oltre all'eventuale dichiarazione di voto.

Art. 24

La durata degli interventi nella discussione di ogni punto all'o.d.g. deve avere un tempo limitato (5 minuti circa); il docente che presenta la proposta di delibera, ha a disposizione altri 3 minuti per l'illustrazione della stessa.

Art. 25

Ogni docente è tenuto a rispettare i tempi prefissati; in caso contrario il Presidente, dopo un richiamo, ha la facoltà di togliere la parola.

Art. 26

Ogni docente ha diritto di replica una sola volta per ogni argomento all'Ordine del giorno per un tempo non superiore a due minuti.

Art. 27

Gli emendamenti alla proposta di delibera vanno presentati per iscritto.

Art. 28

Le comunicazioni del Dirigente Scolastico in chiusura di seduta, così come i temi o i quesiti posti dai membri del Collegio in relazione al punto “Varie ed eventuali” non sono di norma soggetti a discussione, né possono essere oggetto di delibera.

b. Le votazioni

Art. 29

Ogni componente del Collegio è tenuto ad esprimere il proprio parere con il suo voto.

Art. 30

Quando una proposta viene messa ai voti non è più consentito alcun intervento.

Art. 31

Tutte le votazioni avvengono per voto palese. Si ricorre allo scrutinio segreto, mediante scheda da deporsi in apposita urna, per deliberare riguardanti le persone. Un componente del Collegio può chiedere il voto per appello nominale.

Art. 32

Una proposta di delibera è approvata:

1. se votata all'unanimità
2. se votata a maggioranza.

Nel caso si distinguono due tipi di maggioranza:

- maggioranza assoluta (metà + uno dei presenti), richiesta per mozioni riguardanti questioni di indirizzo didattico vincolanti tutti i docenti;
- maggioranza semplice.

In caso di parità prevale il voto del Presidente. Il voto degli astenuti non ha valore ai fini della determinazione della maggioranza.

Art. 33

Conclusa la votazione, il Presidente proclama i risultati della stessa.

Art. 34

Fatti salvi i diritti della libertà didattica previsti dalla legge, le deliberazioni del Collegio vincolano tutti i docenti a partecipare alla loro attuazione secondo le modalità previste.

	 <p><i>I.I.S. Via Copernico</i> <i>Via Copernico 1-3, 00071 Pomezia (RM)</i> Tel. 06 121127550 Ambito 16 - Cod. RMIS071006 – C.F. 97 197 220 581 www.viacopernico.it rmis071006@istruzione.it – rmis071006@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

VERBALIZZAZIONE

Art. 35

La redazione del verbale avrà carattere sintetico. Saranno riportate le proposte, i risultati delle votazioni e le delibere approvate. Il contenuto degli interventi sarà riportato in sintesi, tranne il caso che l'intervenuto chieda espressamente la messa a verbale di specifiche frasi o presenti il suo intervento per iscritto.

Art. 36

Il verbale viene votato per approvazione al termine della seduta del collegio, previa lettura dello stesso o in caso eccezionale ad inizio della seduta successiva.

Art. 37

Il verbale della seduta è predisposto secondo le indicazioni fornite di seguito.

1° fase. Preliminarmente alla seduta del Collegio il segretario provvede a stilare una bozza del documento al fine di favorire la piena comprensione da parte di tutti i membri del Collegio.

2° fase. Il testo manoscritto viene proiettato sullo schermo contestualmente alla trattazione dei punti all'o.d.g.

Art. 38

Il registro dei verbali del Collegio, depositato in presidenza, verrà mostrato a ogni insegnante che ne faccia richiesta.