



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

PROTOCOLLO PER L'ACCESSO DI FIGURE SPECIALISTICHE ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA CON COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE DEI RELATIVI INTERVENTI CONDOTTI IN AMBITO ED ORARIO SCOLASTICO

approvato con Delibera n. 33 nella seduta del Consiglio di Istituto del 30.09.2019

L'I.I.S. *Via Copernico* di Pomezia consente l'accesso a scuola in orario curricolare a terapisti pubblici e privati per osservazioni e supporto agli alunni presenti nella scuola secondaria di II grado dell'Istituto, nei casi in cui ciò sia prescritto per consentire un miglior perseguimento del percorso educativo-didattico-formativo degli alunni coinvolti, per dare continuità alla diagnosi e alla presa in carico attraverso la messa in rete di figure professionali di riferimento dell'adolescente e della sua famiglia. Contribuisce dunque a costruire una proficua rete di collaborazione e di raccordo tra famiglie, operatori sanitari, sociali, educativi per dare concreta attuazione all'inclusione scolastica e sociale.

Il presente Protocollo avrà validità nel tempo ed è funzionalmente connesso al Piano annuale per l'Inclusione e al Regolamento di Istituto.

Esso verrà condiviso nella prima riunione di GLH operativo per gli alunni con BES o nella prima riunione tecnica aperte a tutti gli attori previsti quali famiglia, docenti, operatori sanitari pubblici e/o accreditati e/o privati, per definire e condividere la progettualità prevista: durata del percorso, finalità, obiettivi, modalità. Il GLI e le sue articolazioni operative potranno avanzare al Consiglio di Istituto eventuali proposte di modifica o integrazione, che saranno tempestivamente e necessariamente assunte in discussione e delibera consiliare.

Le attività di osservazione e di intervento dovranno avvenire nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire e contenere l'impatto sull'attività della classe di appartenenza dell'alunno.

L'esigenza di formalizzare le seguenti procedure nasce dalla necessità di contemperare il diritto all'inclusione degli alunni con difficoltà e/o disabilità con la normativa vigente in materia di privacy, sul rispetto del segreto in atti d'ufficio, sulle norme in tema di salute e sicurezza relative all'accesso di personale esterno alla scuola.

Ogni operatore specialistico sarà tenuto a prendere visione e ad osservare il presente Protocollo e ad utilizzare l'apposita modulistica per la richiesta di accesso.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

ACCESSO DI TERAPISTI PER INTERVENTI DI OSSERVAZIONE e/o SUPPORTO ALL'ALUNNO

Azioni e procedure:

1. **Richiesta dei genitori** che richiedono l'accesso del terapeuta a scuola in orario curricolare, consegnata agli Uffici della Segreteria didattica minimo 1 mese prima dell'accesso - salvo motivate e urgenti necessità.

Alla richiesta dovrà essere allegato:

2. **Progetto di osservazione e/o intervento del terapeuta**, contenente le informazioni concordate nella riunione tecnica o nella riunione del GLH operativo con i docenti, in particolare:
 - motivazione dettagliata dell'osservazione
 - finalità, obiettivi e modalità dell'osservazione;
 - durata del percorso (data di inizio e fine);
 - giorni ed orari di accesso/i;
 - garanzia di flessibilità organizzativa.

Il progetto sarà:

- sottoscritto dallo specialista che effettuerà l'osservazione, con allegato documento di identità in corso di validità
 - sottoscritto dai genitori dell'alunno per approvazione.
3. La richiesta sarà esaminata e discussa in sede di **GLH operativo** o tecnico.
 4. Il Dirigente scolastico acquisirà il **consenso** all'accesso di personale esterno da parte degli **insegnanti** coinvolti al momento dell'osservazione.
 5. Il Dirigente scolastico acquisirà **sottoscrizione di informativa** sull'accesso di personale esterno da parte dei **genitori di tutti gli alunni della classe**.
 6. Qualora sussistano tutte le condizioni sopra citate, il Dirigente scolastico esprimerà autorizzazione all'accesso in forma scritta, che verrà comunicata ai genitori tramite Uffici di Segreteria.
 7. Prima dell'accesso, il terapeuta è tenuto a recarsi presso la segreteria del personale della scuola per produrre la documentazione concernente casellario penale, certificazione antipedofilia, stato vaccinale, dichiarazione di rispetto della normativa sulla privacy in riferimento a **TUTTE LE INFORMAZIONI** di cui verrà in possesso relative agli alunni e al personale della scuola e all'organizzazione interna dell'**I.I.S. Via Copernico**. La mancanza di una di queste condizioni impedirà l'accesso benché autorizzato.
 8. Il terapeuta **SI IMPEGNA** a consegnare e condividere in una riunione con i docenti coinvolti e la famiglia, al termine degli interventi o periodicamente, un **REPORT** dell'osservazione effettuata e/o del supporto/intervento, che verrà inserito nel Fascicolo Personale dell'alunno.
 9. Tale report sarà presentato e discusso anche nelle successive riunioni di GLH operativo o tecnico per maggior consapevolezza sull'efficacia degli interventi rivolti ai bambini.

ACCESSO DI TERAPISTI PER INCONTRI TECNICI CON PERSONALE DELLA SCUOLA

1. Richiesta congiunta firmata da terapeuta e genitori, con motivazione della richiesta di incontro;
2. la scuola, entro 15 giorni dalla richiesta, proporrà una data e orario per l'incontro;
3. della seduta sarà redatto verbale, firmato da tutti i presenti all'incontro.

COMPILAZIONE DI DOCUMENTI o RELAZIONI SU RICHIESTA DELLE FAMIGLIE

Qualora le famiglie abbiano necessità di chiedere la compilazione di documenti e/o di relazioni da parte della scuola o dei singoli docenti da produrre all'esterno, le procedure da seguire sono le seguenti:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

1. richiesta dei genitori da consegnare in Segreteria didattica, con motivazione dettagliata e indicazione dell'Ente/Specialista esterno che lo richiede. Nota Bene: per nessuna ragione le famiglie potranno consegnare le richieste alle docenti per il tramite dei discenti.
2. valutazione da parte del Dirigente scolastico e dei docenti della possibilità e competenza alla compilazione e rilascio della documentazione richiesta;
3. consegna della documentazione in oggetto entro un mese dalla richiesta.
4. segreteria, che contatterà il/i richiedenti.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER L'ACCESSO DI FIGURE SPECIALISTICHE ESTERNE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTO DI OSSERVAZIONE E/O INTERVENTO IN AMBITO ED ORARIO SCOLASTICO

Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "VIA COPERNICO" - Pomezia

I SOTTOSCRITTI GENITORI/ESERCENTE LA POTESTÀ SUL MINORE:

1.Cognome e nome Nato/a a il residente a Via	
2.Cognome e nome Nato/a a il residente a Via	
alunno/a	
classe	

CHIEDONO

che venga attivato l'iter previsto dal "Protocollo per l'accesso di figure specialistiche esterne all'amministrazione scolastica con coordinamento e progettazione dei relativi interventi condotti in ambito ed orario scolastico", approvato con Delibera n. 33 del Consiglio di Istituto del 30.09.2019, per la realizzazione del seguente Progetto di osservazione e intervento specialistico, da condurre in orario curricolare in affiancamento ai docenti della classe:

- tipologia di intervento:
- obiettivi dell'intervento:
- specialista (cognome e nome):
- Tel E-mail:
- in qualità di (titolo/specialità/abilitazione)

Dichiarano di essere a conoscenza del Protocollo sopra citato e di accettarne le disposizioni.

Allegano il Progetto di osservazione e/o intervento del terapeuta contenente tutte le informazioni richieste dal sopra citato Protocollo, firmato dal terapeuta e dai sottoscritti per accettazione.

Al fine di consentire all'Amministrazione scolastica l'organizzazione del servizio, gli scriventi comunicano le giornate e fasce di disponibilità dello/a specialista:

Ogni attività sarà preventivamente concordata con la Direzione della Scuola e con il personale docente.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico**

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

L'intervento non comporterà per l'Amministrazione alcun onere economico di carattere remunerativo, contributivo e/o assicurativo. Non comporterà rischi di alcun genere per l'alunno destinatario nè per soggetti terzi. La famiglia dichiara di sollevare fin d'ora la Scuola e i docenti da ogni responsabilità derivante dal presente accesso e intervento o ad esso collegato.

A carico della famiglia permane l'obbligo della verifica dei titoli professionali dello specialista.

CHIEDONO ALTRESI'

la possibilità di partecipazione del suddetto/a esperto/a al GLHO.

Pomezia,

(Firma leggibile di entrambi i genitori/esercente la potestà sul minore)

.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Via Copernico

Via Copernico, 1 – 00071 POMEZIA (Roma) - Tel. 06121127550

Web: www.viacopernico.it - ✉ rmis071006@istruzione.it rmis071006@pec.istruzione.it

C.M.: RMIS071006 – Codice fiscale 97197220581 – Ambito territoriale 16

AUTORIZZAZIONE PER L'ACCESSO DI FIGURE SPECIALISTICHE ESTERNE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTO DI OSSERVAZIONE E/O INTERVENTO IN AMBITO ED ORARIO SCOLASTICO

Ai genitori dell'alunno _____

Ai docenti della classe _____

Ai Collaboratori Scolastici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il “*Protocollo per l'accesso di figure specialistiche esterne all'amministrazione scolastica con coordinamento e progettazione dei relativi interventi condotti in ambito ed orario scolastico*”, approvato con Delibera n. 33 del Consiglio di Istituto del 30.09.2019;
- Considerata** la richiesta dei genitori dell'alunno in indirizzo presentata in data prot. ;
- Visto** il Progetto di osservazione e/o intervento del terapeuta in data
- Visto** il parere favorevole del GLH operativo;
- Visto** il consenso all'accesso da parte degli insegnanti coinvolti al momento dell'osservazione;
- Vista** la sottoscrizione di informativa sull'accesso di personale esterno da parte dei genitori di tutti gli alunni della classe interessata;
- Verificata** la regolarità e completezza della documentazione depositata dallo specialista presso la segreteria della scuola, come previsto dal citato Protocollo e dalla normativa vigente in materia;

AUTORIZZA

in accordo con i genitori, l'accesso dello specialista

nella classe plesso nei seguenti giorni e orari:

.....

per la realizzazione del Progetto di osservazione e/o intervento depositato in atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Celentano